

❖ 학위청구방식 신청 화면 (학생용)



학적/졸업

Academic Records & Graduation

각종시험 신청/확인 +

학적사항

- 학적사항 조회
- 학적사항 수정
- 휴복학 신청(대학원)
- 지도교수 신청
- 지도교수 변경신청 **①**
- 학위청구방식 신청
- 수업연한 단축신청
- 국내학점교류신청
- 교내학점교류신청
- 석·박사 통합과정 중도포기 신청
- 융합전공 신청

성적사항 +

논문심사 +

- 🏠 개인정보처리방침
- 🔒 정보보안
- 📍 전력현황(그린캠퍼스)

대표 전화

학위청구방식 신청

▶ 신청

년도	② 2022	학기	2학기
*지도교수	지도교수 자동 입력 <input type="button" value="교수검색"/>	신청상태	③ <input checked="" type="radio"/> 신규 <input type="radio"/> 변경
학위청구방식	④ -- 학위청구방식선택 --	첨부파일	<input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음 <small> 파일명은 '한글/영문/숫자',파일형식은 'gif/jpg/pdf/png'만 가능합니다. (5M이하)</small>
사유	⑤		
유의사항	⑥ ※ 학위청구방식 변경 신청 이전에 반드시 「일반대학원 석사학위논문 대체 제도 운영 내규」 및 학과 내규를 반드시 확인하여 신청자격, 대체 실적률, 추가 수료요건 등을 숙지하시기 바랍니다. ※ 일반대학원생은 첨부파일이 불필요합니다. 1. 대체 제도 시행 학과(전공) 소속 학생만 학위청구방식 변경 신청을 할 수 있습니다. 2. 대체 제도를 신청하려는 학생은 수료 이전 잔여학기가 1학기 이상이어야 합니다. (예를 들어, 2022학년도 1학기에 신청하는 경우, 2022학년도 2학기는 재학(초과학기 등록 포함) 상태여야 합니다.) 3. 석사학위논문 대체 제도의 신청은 1회에 한하며 지도교수의 승인을 받아야 하므로 사전 면담 후에 신청하시기 바랍니다. 4. 석사학위논문 대체 제도를 취소하는 경우, 취소하는 학기에는 학위청구논문을 제출할 수 없습니다.		

▶ 신청상태

신청일자	⑧	처리일자	
처리상태			

⑦

▶ 학위청구방식 신청 메뉴 매뉴얼 (석사학위논문 대체 제도 신청)

- ① 메뉴: KUPID > 학적/졸업 > 학적사항 > 학위청구방식 신청
- ② 신청 학생 본인의 지도교수가 자동으로 입력되어 있음
※ 신입생은 지도교수 지정 후 신청
- ③ 신청상태는 반드시 신규로 지정함
- ④ 학위청구방식선택 드롭박스를 클릭하여 “논문대체” 선택함
- ⑤ 신청 사유를 입력함 (입력된 사유를 지도교수가 확인 가능)
- ⑥ 유의사항을 반드시 확인함
- ⑦ 기재한 사항을 다시 한번 확인한 이후에 신청함
- ⑧ 신청 이후 상태를 확인할 수 있음

